



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "BLAISE PASCAL"
(ex INDIRIZZO SPERIMENTALE B.U.S. - T.C.S.)
Via Makallè 12, 42124 Reggio Emilia - codice fiscale: 91168530359
Telefono: 0522 512351 - Fax: 0522 516741
E-mail: reis01600q@istruzione.it - PEC: reis01600q@pec.istruzione.it
indirizzo internet: www.pascal.gov.it

Prot. n. 4616/C13

Reggio Emilia, 10 settembre 2015

A tutto il personale della Scuola
All'albo

Oggetto: DESIGNAZIONE DEGLI ADDETTI ALLA GESTIONE DELL'EMERGENZA PER LE MISURE DI PRONTO SOCCORSO, DI ANTINCENDIO ED ESODO.

Si allegano alla presente circolare L'ASSETTO ORGANIZZATIVO DEL PIANO EMERGENZE del'Istituto "PASCAL" per l'anno scolastico 2015/16 e il FOGLIO INFORMATIVO PER IL PIANO DI EMERGENZA.

Tutti i docenti sono tenuti a prenderne visione.

Si coglie l'occasione per ricordare che i **Coordinatori** di ogni classe devono controllare che siano stati designati **gli alunni aprifila, serrafila e di aiuto ai disabili** e devono ricordare le principali norme di comportamento in caso di emergenza.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Sonia Ruozzi)

QUALIFICA	RUOLO	FUNZIONI
<p align="center">DIRIGENTE SCOLASTICO</p> <p align="center">PRIMO COLLABORATORE (Prof.ssa Binacchi)</p>	<p align="center">DATORE DI LAVORO</p> <p align="center">-----</p>	<p>Definisce gli interventi, le priorità, le necessità finanziarie, riguardo ai problemi della didattica della gestione e della sicurezza nella scuola.</p> <p>Prerogative del Dirigente Scolastico sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Designare il Responsabile e gli addetti del Servizio di Prevenzione e Protezione. ➤ Designare gli addetti alla gestione delle emergenze (prevenzione incendi e pronto soccorso). ➤ Incaricare il Medico Competente. ➤ Individuare i rischi presenti nelle attività scolastiche. ➤ Elaborare un Documento di Valutazione dei Rischi. ➤ Elaborare il Piano di Emergenza. ➤ Elaborare il Documento di Valutazione del Rischio Incendio ➤ Assicurare al personale una idonea formazione in ragione dell'attività svolta. ➤ Fornire a lavoratori, ed agli studenti equiparati, ove necessario, i D.P.I. ➤ Consultare il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza. <p>Assume tutte le funzioni del Dirigente Scolastico in sua assenza. Qualora sia assente anche il Primo Collaboratore l'ordine di evacuazione viene emanato dal Sig. Beggi Ernes o dal DSGA</p>
<p align="center">RSPP</p>	<p align="center">RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE PROTEZIONE</p>	<p>Collabora con il Dirigente Scolastico in relazione ai problemi di sicurezza nella scuola.</p> <p>Individua e valuta i rischi</p> <p>Elabora misure di prevenzione e protezione e procedure di sicurezza</p> <p>Progetta e fornisce formazione e informazione ai lavoratori</p>
<p align="center">DOCENTI</p>	<p align="center">ADDETTI SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE</p>	<p>Collaborano con l'RSPP per la individuazione e gestione delle misure di prevenzione collettive ed individuali, la manutenzione, il controllo, la riparazione d'attrezzature, strutture e parti specifiche in accordo con i docenti preposti.</p>

QUALIFICA	RUOLO	FUNZIONI
RESPONSABILI LABORATORI	ADDETTI SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE E/O PREPOSTI	<p>Collaborano con l'R.S.P.P. per i problemi di sicurezza relativi ai laboratori al fine di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Conoscere le norme di sicurezza e le segnaletiche presenti in laboratorio, ➤ Essere presente in laboratorio per tutta la durata degli esperimenti. ➤ Fornire agli studenti i necessari Dispositivi di Protezione Individuali (DPI). ➤ Istruire gli studenti all'uso di strumenti di sicurezza e D.P.I. ➤ Informare gli studenti sulle metodologie operative. ➤ Vigilare sulla idoneità, efficienza delle misure di sicurezza. ➤ Attuare le misure di sicurezza e di igiene del lavoro. ➤ Disporre ed esigere che gli studenti osservino le norme di sicurezza e d'igiene ed usino i D.P.I ➤ Custodire le sostanze nocive o pericolose in armadi con chiusura a chiave. ➤ Mantenere sempre libero l'accesso ai mezzi d'emergenza del locale. <p>Controlla che nel laboratorio siano garantite le condizioni di sicurezza, e non avvengano manomissioni ad apparecchi e attrezzature.</p> <p>Conoscere le misure di prevenzione e protezione.</p>
DOCENTI ITP AUS. AM. AUSILIARI	RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA	<p>Interpreta le esigenze dei lavoratori in relazione alla sicurezza:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Si confronta con RSPP e con il Dirigente Scolastico per proporre lavori e verificarne l'esito. ➤ Ha il diritto di ricevere informazioni e la documentazione relativa alla valutazione dei rischi, misure di prevenzione, sostanze pericolose, le macchine, gli impianti, l'organizzazione del lavoro e la certificazione relativa all'agibilità degli edifici ➤ Ha la facoltà, nell'ambito della consultazione, di formulare proposte sulle tematiche in oggetto da verbalizzare con apposizione della firma. ➤ Partecipa alle Riunioni Periodiche
DOCENTI ITP AUS. AM. AUSILIARI STUDENTI	LAVORATORI	<p>Tutti coloro che a vario titolo operano nella scuola devono:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Prendersi cura della propria salute e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro ➤ Osservare le disposizioni impartite dal RSPP e dai preposti. ➤ Utilizzare correttamente macchine, apparecchi, dispositivi di sicurezza e protezione ➤ Segnalare al RSPP, preposti, i guasti o i difetti di funzionamento di macchine e impianti. ➤ Non manomettere dispositivi di sicurezza, segnalazioni ecc. ➤ Non compiere di propria iniziativa operazioni non di loro competenza..

ASSETTO ORGANIZZATIVO DEL SISTEMA EMERGENZE

Resp. Servizio Prevenzione Protezione
Sig. Ermes Beggi

Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sonia Ruozi
Primo collaboratore
Prof.ssa Leda Binacchi

Rappresentante Lavoratori Sicurezza
Prof. Gabriele Albertini

CHIAMATA DI SOCCORSO

Ilaria Ciccotti
Giuseppina Mauri

ORDINE DI EVACUAZIONE

Emanazione
Prof.ssa Sonia Ruozi
Prof.ssa Leda Binacchi
Sig. Ermes Beggi
Sig. Pietro Cilloni

INTERRUZIONE IMPIANTI

Energia elettrica / Gas
Simonetta Crotti
Marzia Curti
Anna Natale

SQUADRA DI PREVENZIONE INCENDI/EMERGENZE

Coordinatore William Incerti
Altri addetti

Albertini G. - Brogi M. - Curti M. - Giovinazzo C.

Palestre: Macchitella F. - Manzini L. - Miselli L.

SQUADRA PRIMO SOCCORSO

Coordinatore Marina Bracco
Altri addetti

Bonfante G. F. - Crotti S.
Curti M. - Marchesi C. - Marra C.

Palestre: Cavalli L. - Costa F.
Cortiello C. - Macchitella F.